| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| --- |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

| Resumen de avance proyecto APT | *Hasta esta etapa del proyecto se ha avanzado en la organización del equipo, la definición de tareas iniciales y la validación del plan de trabajo diseñado en la Fase 1. Se revisaron los objetivos generales y específicos, y no fue necesario modificarlos, ya que se mantienen pertinentes al problema identificado* |
| --- | --- |
| Objetivos | *Actualmente no se a realizado cambios en los objetivos generales específico planteado en la fase 1* |
| Metodología | *La metodología sigue siendo* ***ágil (Scrum)*** *Se continúa con un enfoque ágil de desarrollo grupal y como ajustes se implementará las reuniones con seguimiento más breves y frecuentes para mejorar la comunicación del equipo. y con sonos ha permitido tener entrega más frecuente y detectar problema de manera más temprana* |
| Evidencias de avance | * *Documento de proceso de negocio (To-Be)* * *Matriz de Raci* * *Matriz de Riesgo* * *Diccionario de datos* * *Minuta de reunión (Daily Meetings)* * *Matriz de control de cambio* * *Documento Arquitectura (DA)*   ***Esta serían las evidencia que como equipo reflejamos nuestro compromiso a la hora de planificar y coordinación del proyecto asegurando una mejor calidad mediante organización y gestión adecuada dentro de los tiempo requerido*** |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** | | |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. | | |

| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| Nombra las competencias o unidades de competencias que se relacionan con las diferentes actividades requeridas para el desarrollo del proyecto APT. | Nombra las actividades que se necesitan para desarrollar el proyecto APT. | Nombra los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades definidas. | Señala la duración de cada actividad. | Escribe el nombre del integrante del equipo responsable de cada actividad. | Señala las dificultades o facilitadores que se podrían presentar durante la ejecución de cada una de las actividades propuestas. | Describe el estado de avance de cada actividad.  Tipos de estado:  En curso/ Con retraso/ No iniciado/ Completado/ Ajustada | Señala los ajustes o reformulaciones que has realizado. |

| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| --- |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.* |
| --- |

| Actividades ajustadas o eliminadas: *Señalar los ajustes que realizaste a tu plan de trabajo o actividades que eliminaste y, justifica por qué lo hiciste.*  *En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado.* |
| --- |

| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.* |
| --- |